



## Start van de stage – punten om tijdens de kennismaking te bespreken

Deze vragen kunnen helpen om inzicht te krijgen in wederzijdse verwachtingen.

*In te vullen door de student*

Naam:

Startdatum stage:

Einddatum stage:

Vak:

Werkplekbegeleider:

### Motivatie en leerdoelen

1. Waarom wil je graag het onderwijs in?
2. Wat voor soort student ben je?
3. Waar kijk je naar uit?
4. Waar zie je tegenop?
5. Wat wil je vooral leren in deze stage?
6. Hoe wil je dat bereiken?
7. Wanneer wil je dat bereikt hebben?

*Vragen 8, 9 en 10 graag invullen als je eerder stage-ervaring hebt in het onderwijs.*

8. Geef een korte beschrijving van je eerdere stages
9. Wat ging er goed, en hoe kunnen soortgelijke resultaten weer behaald worden?
10. Wat ging er mis, en hoe zouden soortgelijke missers in de toekomst voorkomen kunnen worden?

### Verwachtingen en begeleiding

11. Wat verwacht je van je werkplekbegeleider?
12. Wat verwacht je van de schoolopleider(s)?
13. Wat heb jij te bieden als collega in de vakgroep?
14. Wat heb jij te bieden als collega in de school?
15. Wat is voor jou van belang bij de begeleiding?

*Maak een keuze voor de omschrijvingen die goed bij je zouden passen. Verdeel 10 punten over deze keuzes en zet dit aantal voor de opties. (Niet elke optie hoeft gekozen te worden.)*

- Stage met veel vrijheid
- Stagebegeleiding op een gestuurde wijze, met veel aanwijzingen
- Stage met veel tussendoelen, op korte termijn
- Stage met een paar tussendoelen, verspreid over een langere periode
- Stage met veel eigen verantwoordelijkheid
- Stage met een zakelijke aanpak

- Stage met een persoonlijke “touch”

16. Geef van de optie met de meeste punten aan waarom dit je het beste past:

17. Overige opmerkingen:

*In te vullen door werkplekbegeleider*

Naam:

Vak(ken):

Begeleidingsstijlen

1. Wat voor soort begeleider ben je?
2. Wat heb jij te bieden als werkplekbegeleider?
3. Hoe communiceer je het liefst?

Wensen en verwachtingen

4. Wat verwacht jij van je student?
5. Overige opmerkingen:

*In te vullen door student en werkplekbegeleider samen*

1. Hoe, hoe vaak en wanneer wordt er gecommuniceerd?
2. Overige afspraken: